

OSNOVNA ŠOLA BOVEC

Trg golobarskih žrtev 17

5230 Bovec

VVE BOVEC

Mala vas 121

5230 Bovec

PUBLIKACIJA VRTCA BOVEC

2025/2026

Temeljna usmeritev:

Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala



Bovec, 15. 09. 2025

I. PODATKI O VRTCU

Ime vrtca: Osnovna šola Bovec, Vzgojno varstvena enota Bovec (VVE Bovec)

Vrtec je enota javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Bovec.

Organiziranost vrtca in poslovni čas:

V okviru organizacijske enote otroškega vrtca delujejo:

- Vrtec Bovec, Mala vas 121, 5230 Bovec, telefon: 05 38 96 072, mobitel: 031 602 047
 - ♦ Poslovni čas enote: 6.30–16.30
 - ♦ Izjema sta 24. 12. Ter 31. 12. 2025 (velja skrajšan urnik)
- Dislociran oddelek Žaga, Žaga 29, 5224 Srpenica, tel. 031 308 277
 - ♦ Poslovni čas oddelka: 7.00–15.30

Odgovorna oseba je ravnateljica OŠ Bovec Denise Šuler Rutar.

Vrtec kot enoto pri Osnovni šoli Bovec poleg ravnateljice upravlja Svet šole Osnovne šole Bovec. Vrtec ima v Svetu šole svoja predstavnika:

- Kristina Došen, predstavnik s strani staršev
- Tanja Fratnik, predstavnica s strani delavcev

Vrtec Bovec vodi pomočnica ravnateljice za vrtec Petra Barbič.

Vzgojno delo v oddelkih izvajajo vzgojiteljice in vzgojiteljice - pomočnice vzgojiteljic.

Upravne zadeve za VVE izvaja računovodstvo in tajništvo OŠ Bovec:

- Dejan Logar, računovodja
- Anja Zalašček, poslovni sekretar
- Anita Mlekuž, knjigovodja

Drugi strokovni delavci za VVE so svetovalna delavka ter delavci OŠ Bovec, ki dopolnjujejo pedagoško obveznost v VVE:

- Petra Barbič, svetovalna delavka
- Manica Prelec, logopedinja
- Iris Kravanja Šorli, socialna pedagoginja
- Petra Barbič, vzgojitelj za zgodnjo obravnavo
- Kaja Klavora, vzgojitelj za zgodnjo obravnavo

Tehnično osebje:

- Marjan Mihelič – hišnik-vzdrževalec (šola in VVE)
- Sirk Walter Zimmermann – hišnik-vzdrževalec (šola in VVE)
- Zdenka Prezelj – čistilka, delavka v kuhinji
- Erika Kavčič – čistilka
- Katarina Koren – gospodinja (šola in zunanji oddelek vrtca na Žagi)

Prehrana:

Za OŠ Bovec in VVE Bovec je v okviru zavoda organizirana priprava prehrane, ki ustreza otroškim potrebam in je usklajena s prehranskimi smernicami.

Hrana se pripravlja v vrtcu v Bovcu ali po dogovoru v šolski kuhinji in se dnevno vozi v VVE Bovec in dislocirani oddelek na Žagi.

II. PREDSTAVITEV PROGRAMOV GLEDE NA TRAJANJE IN STAROSTNA OBDOBJA

Vrtec izvaja dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja in dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja.

Prvo starostno obdobje se za posameznega otroka začne s starostjo enega leta, izjemoma se lahko otrok vpiše z 11 meseci, če se staršem konča starševski dopust pred dopolnitvijo otrokovega prvega leta in dokažejo, da so zaposleni – da začnejo delati. Prvo starostno obdobje se konča z začetkom šolskega leta v tistem koledarskem letu, ko otrok dopolni tri leta.

Drugo starostno obdobje se začne z začetkom šolskega leta v koledarskem letu, ko otrok dopolni tri leta. Drugo starostno obdobje se konča z otrokovim vstopom v šolo, to je s koncem šolskega leta v tistem koledarskem letu, ko otrok dopolni šest let. Izjemoma se lahko vstop v šolo preloži za eno leto, na prošnjo staršev in po odobritvi komisije za šolske novince.

Vrtec izvaja celodnevni program, ki traja 9 ur in se izvaja v oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja. Program se izvaja dopoldne in obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Program je krajši od obratovalnega časa vrtca. Otrok lahko biva v vrtcu za čas trajanja programa in ne celoten obratovalni čas vrtca.

Poldnevni program se izvaja, kadar je dovolj prijavljenih otrok za oblikovanje cele skupine v enem starostnem obdobju. V letošnjem šolskem letu ni dovolj prijavljenih otrok, zato se poldnevni program ne izvaja.

Obratovalni dnevi vrtca:

Vrtec je odprt ob delovnikih, ob sobotah, nedeljah in praznikih je vrtec zaprt.

- ◆ Zunanji oddelek Žaga je zaprt v času vseh šolskih počitnic. Za otroke, ki med počitnicami obiskujejo vrtec, se organizira varstvo v centralni enoti Bovec.
- ◆ V času jesenskih, božičnih, zimskih ali prvomajskih počitnic oz. prostih dni med prazniki po šolskem koledarju, če se po anketi izkaže, da varstvo potrebuje manj kot polovica otrok ene skupine, upoštevajoč skupino z najnižjim številom otrok, se vrtec zapre v celoti.
- ◆ V kolikor se tekom leta pokaže potreba po večjih popravilih stavbe vrtca, bo med poletnimi počitnicami vrtec v Bovcu za čas enega tedna zaprt, za vse otroke pa bo odprt oddelek na Žagi. V tem času se bo izvedlo tudi generalno čiščenje vrtca.

III. PROGRAMI VRTCA

Dnevni red v programih vrtca – prvo starostno obdobje:

6.30 – 8.30	prihajanje otrok, spontane dejavnosti po želji otrok
8.30 – 9.15	umivanje rok, priprava na zajtrk, zajtrk
10.15	sadni obrok
9.15 – 11.15	skupne, skupinske in individualne dejavnosti s področja jezika, narave, družbe, matematike, umetnosti in gibanja
	bivanje na prostem, igra, sprehodi, usmerjene aktivnosti
11.15 – 12.15	nega otrok
	priprava na kosilo, kosilo, priprava na spanje
12.15 – 16.30	popoldanski počitek
	spontane dejavnosti po želji otrok
	popoldanska malica
	odhod otrok domov

Dnevni red v programih vrtca - drugo starostno obdobje:

6.30 – 8.30	prihajanje otrok, spontane dejavnosti po želji otrok
8.30–9.15	umivanje rok, priprava na zajtrk, zajtrk
9.15–11.30	skupne, skupinske in individualne dejavnosti s področja jezika, narave, družbe, matematike, umetnosti in gibanja
	interesne dejavnosti otrok pod vodstvom vzgojiteljic (Ciciban planinec, Bralna značka, ...)
	bivanje na prostem, igra, sprehodi, usmerjene aktivnosti
11.45–12.30	Umivanje rok, priprava na kosilo, kosilo
12.30–16.30	popoldanski počitek
	spontane dejavnosti po želji otrok
	popoldanska malica
	odhod otrok domov

Vpis v vrtec in program uvajanja

Otroke sprejemamo v vrtec vse šolsko leto. Vpis otroka za naslednji mesec je mogoč do 15. dne tekočega meseca. Vpis za september naslednjega šolskega leta se izvaja spomladi (februar - marec). Vpis vodi svetovalna delavka. V primeru večjega števila vpisanih otrok kot je prostih mest, o sprejemu odloča komisija.

Za vpis je potrebno izpolniti Vpisni list, katerega obrazec je dostopen na spletni strani vrtca. Vpis izvaja in o njem podaja vse informacije svetovalna delavka Petra Barbič. Dosegljiva je na elektronskem naslovu vrtca ter telefonu vrtca.

Vsi otroci novinci imajo možnost postopnega uvajanja. To je njihova pravica, naša dolžnost je, da jim to omogočimo. Staršem omogočimo, da se po uradnem vpisu v vrtec otrok uvaja krajši čas, 1 do 2 uri, po potrebi v prisotnosti staršev. Postopno uvajanje traja tri dni. Če je potrebno (priporočamo le izjemoma), se lahko vključuje postopoma tudi naslednje dni.

September je v celoti uvajalni mesec tudi glede na dejavnosti. Vzgojiteljice posebno pozornost posvečajo občutku varnosti in sprejetosti otroka v vrtec, postopnemu navajanju otrok na dnevno rutino, dogovarjanju s starši o potrebah otrok.

Postopek uvajanja otroka v vrtec je odvisen od njegovih potreb, navad, socialnih izkušenj in podobno, zato priporočamo, da se starši pred otrokovim vstopom povežejo z vzgojiteljico in skupaj z njo pripravijo okvirni načrt uvajanja. Vzgojiteljica jim s svojo strokovnostjo pomaga premostiti začetne stiske in tako otroku olajša prilagajanje na novo socialno okolje.

Temeljne usmeritve in cilji vzgojnega dela z otroki

Vzgojiteljice svoje delo načrtujejo z letnim delovnim načrtom skupine. Pri tem sodelujejo z vzgojiteljico – pomočnico vzgojiteljice. Delo v skupini načrtujejo v skladu s Kurikulom za vrtce, v skladu z Letnim delovnim načrtom vrtca ter glede na značilnosti skupine. Sledijo načelu, da je temeljna naloga vrtca pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

V skladu s prenovno Kurikula bomo letos največ poudarka dajali gibanju, prosti igri, tvegani igri in igri z opazovanjem, saj je glede na način in obliko dela ter nivo in obseg vsebin zaznati malo tistega, kar lahko resnično opredelimo kot igro, predvsem spontano. Poleg časa za načrtovanje rutinske dejavnosti je potrebno načrtovati in omogočiti delež časa za spontano igro otrok. Igra namreč pozitivno vpliva na učenje in radovednost.

Z igro otroci razvijajo naslednje predispozicije za učenje:

- spoznavanje lastnih interesov,
- izkušnje z raziskovanjem, eksperimentiranjem in preizkušanjem,
- kako pri kom poiskati pomoč,
- kako biti inovativen - odkrivati probleme in najti rešitve,
- kako biti iznajdljiv - preizkušati in predelati rešitve,
- kako biti angažiran in vključen - vzdrževanju koncentracije, trajnost interesov, vztrajanje pri nalogi tudi če je zahtevna,
- kako izbirati in se odločati,
- kako delati plane in jih uresničevati,
- kako se igrati in sodelovati z vrstniki in odraslimi,
- kako uravnavati lastno vedenje in kako uravnavati vedenje drugih,
- razvijati zmogljivost naravnost do učenja,
- kako biti mentalno čvrst na primer pri iskanju alternativnih strategij, če zadeva ne poteka po načrtu,
- kako razumeti perspektivo in čustva drugih ljudi.

Temeljno usmeritev letošnjega šolskega leta smo poimenovali *Prijaznost ti bo krila dala* – vedno reci prosim in hvala.

Projekti

V tem šolskem letu je predvideno sodelovanje pri naslednjih projektih:

- ◆ Projekt Cici vesela šola
- ◆ Projekt Zeleni nahrbtnik

- ◆ Literarni festival Bralnice pod slamnikom
- ◆ Knjižni projekt Naša mala knjižnica
- ◆ Teden mobilnosti
- ◆ Tradicionalni slovenski zajtrk
- ◆ Varno in spodbudno učno okolje
- ◆ Zdravje v vrtcu
- ◆ Simbioza, Simbioza Giba

Dodatni programi

Ti programi so namenjeni otrokom, ki imajo na določenem področju večje interese ali sposobnosti. Izvajajo se praviloma v popoldanskem času (pod vodstvom vzgojiteljic ali zunanjih sodelavcev), pa tudi v dopoldanskem (pod vodstvom vzgojiteljic).

Otrokom bo letos omogočeno sodelovanje v naslednjih dodatnih programih:

- Ciciban planinec
- Mali sonček
- Predšolska bralna značka
- Telovadba za otroke
- Igre skozi angleščino

Dodatne dejavnosti so na voljo otrokom glede na njihovo starost.

Obogatitveni program

- **Teden mobilnosti**

Evropski teden mobilnosti bo letos potekal od 16. do 22. septembra in sicer pod geslom »Mobilnost za vse!«. Pobuda letošnjega leta je ustvarjat dostopne, vključujoče in varne prevoze za vse, ne glede na dohodek, lokacijo, spol, starost ali sposobnost. V tem tednu bomo s pomočjo redarske službe ustvarile poligon na parkirišču, ki ga bodo tudi fizično zaprli, ter omejili dostop. Obiskali bomo tudi dogajanje na placu. Predvidoma 24. 09. 2025 nas bo obiska redar Janko Volarič ter nam predstavil varno vedenje v prometu in nas pospremil po ulicah Bovca.

- **Praznovanje jeseni**

Predvidoma 22. 09. 2025 bomo ubeležili prvi dan jeseni. Med nas bomo povabili domačinko, ki nam bo pomagala in prevzela vlogo Tetke Jeseni. Njen prihod bomo napovedali skozi pesem ter ob tem bomo organizirali še druženje in delavnice za starše. Starši bodo skupaj z otrokom ustvarili dekoracijo za igralnice in vrtec, se družili in si pripravili domači kompot iz dobrot, ki nam jih bo Tetka Jesen nasula. Druženje bo potekalo v popoldanskem času.

- **Dobrodelna prireditve »Drobtinica«**

Prireditve organizira OŠ Bovec v sodelovanju z Rdečim križem Slovenije, ki z akcijo obeležujeta svetovni dan hrane in boja proti lakoti, na njej pa sodelujemo tudi skupine iz vrtca. Namen dobrodelne prireditve je osveščanje o problematiki revščine in lakote ter s sodelovanjem zbirati prispevke za šolski sklad, izvedli jo bomo 18. 09. 2025.

- **Prireditve ob Teden otroka**

V letošnjem šolskem letu Teden otroka poteka od 6. do 12. Oktobra, pod imenom Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala.

Na spletni strani Zveze prijateljev mladine Slovenije so zapisali: »n res je – prijaznost je kot nevidna krila, ki nas dvignejo nad vsakdan in nas povežejo med seboj. Otroci se prijaznosti najlažje učijo z zgledom odraslih. Ko starši, učitelji in vzgojitelji pokažemo, da drobna dejanja štejejo, jih tudi najmlajši z veseljem posnemajo. Ko otroci in odrasli drug drugemu namenimo nasmeh, drobno pomoč ali prijazno besedo, gradimo svet, kjer se vsakdo počuti sprejetega in spoštovanega. Tisti preprosti »prosim« in iskren »hvala« nista le besedi – sta ogledalo naše hvaležnosti in zavedanja, da drug drugega potrebujemo.«

V skladu z zapisanim se bodo znotraj skupin odvijale posamezne aktivnosti, ki jih bomo vnašale skozi celo vrtčevsko leto. Za vse otroke centralnega vrtca je 9. 10. 2025 načrtovana gledališka predstava Čarobna omara Zavoda Enostavno prijatelji.

- **Oktober - mesec požarne varnosti**

Dejavnosti izvajamo v sodelovanju z Gasilskim društvom Bovec v drugi polovici oktobra. Običajno nam mladi gasilci, šolarji, predstavijo svoje znanje in pokažejo z gasilsko vajo, kako bi pogasili streho vrtca, če bi le ta zagorela.

V okviru meseca požarne varnosti bomo izvedli tudi vajo evakuacije.

- **Tradicionalni slovenski zajtrk**

Tradicionalni slovenski zajtrk se izvaja vsako leto tretji petek v novembru. Letos bo to 21. november, dan pa bo potekal pod geslom »Moja izbira je slovenska hrana«. Aktivnosti v tednu slovenske hrane (17. – 23. 11. 2025) so namenjene spoznavanju otrok z zdravo hrano ter podpiranju uporabe domače hrane ter kratkih distribucijskih verig. Projekt finančno podpirajo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje in sorodne institucije. Šole in vrtci ob tem organizirajo dodatne dejavnosti v zvezi z zdravo prehrano in zdravim načinom življenja. V Vrtcu Bovec se pridružimo tematiki, ki jo ob zdravem slovenskem zajtrku vodi program Zdrava šola na OŠ Bovec. Kot vsako leto, bomo tudi letos dali poudarek na lokalno pridelani hrani.

Na Tradicionalni slovenski zajtrk bomo povabili g. župana in go. ravnateljico in ga izvedli vsi skupaj v vrtčevski telovadnici. Na obisk v tem tednu bomo povabili tudi čebelarja, okoliškega kmeta, none da nam bodo pomagale pri peki kruha,...

- **Veseli december**

Tekom celega meseca se bodo vrstili praznični dogodki. Za otroke je predvidena predstava zunanjega izvajalca, obisk Dedka Mraza, igre na snegu (v primeru snega) in razna ustvarjanja na temo prazničnih dni. December naredimo prazničen z okrasitvijo prostorov vrtca, skupnimi druženji skupin in plesom v vrtčevski telovadnici, vzgojiteljice pa bodo tudi letos otrokom pripravile predstavo. V letošnjem decembru bomo izvedli popoldansko druženje s starši, v kakšni obliki se bomo še dogovorili.

Pridružili se bomo pobudi OŠ Bovec in z izdelki sodelovali na novoletnem bazarju, katerega izkupiček bo šel v šolski sklad.

Predšolski otroci bodo nastopili na javni prireditvi za starše novorojenčkov Občine Bovec.

- **Pustovanje**

Pustovanje tradicionalno poteka v sodelovanju z OŠ Bovec, ko se bomo skupaj s šolarji udeležili spreveda ob spremljavi harmonike.

- **Javni nastop ob dnevu žena/materinskem dnevu**

Vrtec bo na javni prireditvi, ki jo bo organizirala Osnovna šola Bovec, sodeloval s svojimi točkami. Na ta način bomo staršem predstavili, kaj vse zmoremo in kaj smo se naučili. Nastop je za otroke lepa in bogata izkušnja.

- **Nočitev v vrtcu**

Kot pripravo na letovanje na kmetiji bomo za predšolske otroke izvedli nočitev v vrtcu. Otroci, ki za dve noči odhajajo na kmetijo Flander, imajo možnost sodelovanja na nočitvi. V popoldanskem in večernem času izvedemo planinski pohod in različne dejavnosti. S tem imajo možnost, da se prizkusijo v ločitvi od staršev, ki jo posledično pri odhodu na letovanje lažje prebrodijo. Nočitev bomo izvedli v prostorih Podružnične šole Soča.

- **Druge obogatitvene dejavnosti**

Nekatere dejavnosti, ki obogatijo vsakodnevno dogajanje v vrtcu, so načrtovane (npr. praznovanje rojstnih dni, obeleževanje svetovnih dni), nekatere pa se na razne pobude organizira sproti. Med slednje sodi obisk raznih kulturnih prireditev in sodelovanje z občani, z veseljem pa se vedno odzovemo tudi vabilom na sodelovanje pri razstavah, natečajih ipd.

- ♦ **Telovadba za otroke**

Prenova Kurikuluma spodbuja vnos več različnega gibanja in igre v potek dneva, zato bomo enkrat na teden uporabili balon oziroma montažno telovadnico, ki bo pridobila primerno mehkejšo podlago tudi za mlajše otroke. V njem bomo izvajali telovadbo za predšolske otroke, ter otroke leto mlajše. Izvajali jo bomo v delovnem času vrtca, za lažjo organizacijo bo otrokov v dejavnost vpisan preko prijavnice.

- **Pikniki, zaključki, izleti**

Vse vzgojiteljice načrtujejo in tekom šolskega leta izvedejo različne dejavnosti z namenom poglobitve stikov s starši in jim omogočiti, da se med seboj bolje spoznajo, kar

je predpogoj za intenzivnejše in kakovostno sodelovanje. Dejavnosti se izvedejo v obliki skupnega piknika, skupnega ustvarjanja, nastopa ali skupnega izleta.

Nadstandardni programi

To so programi, ki jih starši doplačajo, izvajajo pa se v okviru vrtca s pomočjo lastnega kadra ali zunanjih sodelavcev. V letošnjem šolskem letu nudimo naslednje možnosti:

- **Letovanje otrok na kmetiji Flander** (predšolski otroci)

Vrtec v naravi na kmetiji Flander v Zakojci organiziramo za otroke, stare 5 - 6 let. V kolikor bo dovolj prijav, ga bomo izpeljali v času 13. 5. – 15. 5. 2025, v trajanju dveh nočitev. Vsaka vzgojiteljica ima v varstvu največ 8 otrok in zanje skrbi 24 ur dnevno.

Program zajema življenje na kmetiji, ogled kmetije, jahanje konj, vožnjo s kočijo, priprava in peka ptiček iz testa, družnir ob večernem ognju in peki jabolk. V sklopu bivanja si bomo ogledali si bomo domačijo pisatelja Franceta Bevka, skrbeli za živali in še mnogo drugega.

- **Izlet z ogledom predstave (Lutkovno gledališče Ljubljana)**

Izlet se organizira po dogovoru s starši za predšolske otroke. Izvede se v popoldanskem času v spremstvu staršev. Načrtovan je v decembru z obiskom Lutkovnega gledališča, Ljubljanskega gradu ter praznične tržnice v Ljubljani. Po dogovoru se lahko lokacija tudi spremeni.

- **Z igro v angleščino**

Otrokom (4 - 6 let) ponujamo možnost spoznavanja angleškega jezika na njim primeren način. Dejavnost vodi Janja Simčič Gaberšček, zunanja sodelavka vrtca.

IV. RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE

<i>Ime skupine, vrsta oddelka, normativ</i> <i>VZGOJITELJICA, POMOČNICA</i> <i>VZGOJITELJICE</i>	M	Ž	SKUPAJ PO LETNICI ROJSTVA	SKUPAJ	Prosta mesta
MEDVEDKI heterogen oddelek jasli 1-3 leta (7-10(+2)) <i>OLGA MLEKUŽ, NINA FON</i>	5	3	2024: 8	8	4
ČEBELICE heterogen oddelek jasli, 1-3 leta (7-10(+2)) <i>DEANA KRAVANJA, ANA MLEKUŽ</i>	3	9	2023: 12	12	0
PIKAPOLONICE Kombiniran oddelek 1-6 let (10-17) <i>ANA MARIJA KRČ MOHAR, SANJA MIKIĆ</i>	9	6	2022: 8 2023: 7	15	2
ZAJČKI homogen oddelek drugega starostnega obdobja 4-5 let, (17-22) <i>SANDRA KVERH, NIKA VUČIČ</i>	14	1	2020: 1 2021: 14	15	7
PTIČKI homogen oddelek drugega starostnega obdobja 5-6 let (17-22) <i>RENATA MLEKUŽ, TANJA FRATNIK</i>	8	7	2019: 1 2020: 14	15	7
SKUPAJ	39	26		65	20
BARVICE, Dislociran kombiniran oddelek 1-6 let (10-17) <i>MELITA PIKON, MATEJA ŠTURM</i>	8	7	2024: 3 2023: 5 2022: 3 2021: 3 2020: 1	15	2
SKUPAJ	47	33		80	22

V. PRAVICE STARŠEV IN OTROK TER NAČIN ZAGOTAVLJANJA PRAVIC

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji in poteka po načelih:

- demokratičnosti,
- pluralizma,
- avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih,
- enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki,
- pravice do izbire in drugačnosti in
- ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oziroma otrokovi zakoniti zastopniki. Otrokom, ki so vključeni v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj, ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstrukcijo.

Starši imajo pravico :

- do vpogleda v programe za predšolske otroke,
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu,
- do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu podatkov,
- do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu (upoštevajoč meje soodločanja, brez poseganja v strokovno avtonomnost vrtca).
- V kolikor starši menijo, da so kršene otrokove pravice ali je prišlo do kakršnega koli problema v zvezi z bivanjem otroka v vrtcu, se za reševanje težav najprej obrnejo na vzgojiteljico otroka.

- Če menijo, da problema niso mogli rešiti, se lahko obrnejo na pomočnico ravnateljice vrtca, ki v tem šolskem letu izvaja tudi svetovalno službo vrtca.
- V kolikor menijo, da težave niso rešili, se obrnejo na ravnateljico.
- Starši lahko predloge glede življenja v vrtcu predstavijo vzgojiteljici.
- Lahko jih predstavijo tudi preko sveta staršev, če so pridobili soglasje svoje skupine. Predlagamo, da starši predlogov glede reševanja osebnih težav ne prenašajo na svet staršev.

VI. OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

Splošno

- Se zanimajo za otrokovo vzgojo in razvoj, ter aktivno sodelujejo z vzgojnim osebjem vrtca.
- Upoštevajo poslovni čas vrtca.
- Posredujejo vrtcu podatke o tem, kje so dosegljivi v primeru nujnih sporočil (naslov, telefonska številka).
- Nesoglasja med roditeljema glede skrbi za otroka roditelja rešujeta v medsebojnem razmerju; v kolikor imata težave, se obrneta na pristojne institucije (CSD, sodišče). Vrtec nima pristojnosti, da bi odločal, kateremu staršu predati otroka.

Bivanje otroka v vrtcu

- Pred vstopom v vrtec starši opravijo z otrokom zdravniški pregled in vzgojiteljici oddajo ustrezno potrdilo.
- V primeru bolezni starši otroka obdržijo doma in vzgojiteljici sporočijo vzrok izostanka.
- Starši so dolžni priti po otroka, ki je v vrtcu zbolel, v najkrajšem možnem času.
- Otroka starši osebno predajo vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice v igralnici ter ga tudi osebno prevzamejo v prostorih vrtca.

- V kolikor starši sami otroka ne morejo odpeljati iz vrtca, zagotovijo otroku spremstvo druge osebe in za tako spremstvo predložijo vzgojiteljici pisno pooblastilo.
- Poskrbijo, da otroci v vrtec ne prinašajo stvari, ki bi lahko ogrozile zdravje in varnost otrok (nakit, ostri predmeti, ...)

Pokrivanje stroškov

- Starši redno izpolnjujejo finančne obveznosti do vrtca.

Ceno vrtca sprejme Občinski svet Občine Bovec in velja od 1. 10. 2025 dalje:

Celodnevni program prvega starostnega obdobja : 648,71 € (CENA ZA STARŠE)

Celodnevni program drugega starostnega obdobja : 510,65 € (CENA ZA STARŠE)

Celodnevni program kombiniran oddelek : 525,63 € (CENA ZA STARŠE)

Starši lahko na pristojni Center za socialno delo vložijo vlogo za znižano plačilo vrtca ter pridobijo pravico do plačila, ki je sorazmerno njihovim dohodkom. Če vloge na CSD ne vložijo, plačajo 77% cene.

- Osnova za plačilo programa predšolske vzgoje je cena programa v katerega je vključen otrok.

Cena programa predšolske vzgoje obsega:

- stroške dela,
- stroške materiala in storitev ter
- stroške živil za otroke.

Mesečno plačilo programa, v katerem je vključen otrok, plačujejo starši na podlagi računa, ki ga izstavi šola, za pretekli mesec.

Šola staršem pri izstavitvi računa za pretekli mesec **odšteje stroške neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, če starši pravočasno opravičijo odsotnost otroka.**

V primeru zamude pri plačilu, šola zaračunava zakonite zamudne obresti.

Staršem, ki imajo neporavnane obveznosti plačila več kot en mesec od zapadlosti, šola pošlje pisni opomin za plačilo, v katerem določi rok za poravnavo zapadlih

neporavnanih obveznosti z opozorilom, da se bo v primeru, če obveznost ne bo poravnana v navedenem roku, pred pristojnim sodiščem začel postopek za izterjavo neporavnanih obveznosti.

Staršem otrok, ki zamudijo pravočasen prevzem otroka iz dnevnega varstva več kot 15 minut dnevno, se zaračuna zamudna ura, ki se določi v višini bruto ure vzgojiteljice oziroma osebe, ki otroka varuje, povečane za 50 % za vsako začeto uro. Zamudna ura se obračuna tudi v primeru vsakih treh zamud po najmanj 5 minut na mesec.

- Rezervacija mest v vrtcu v času počitnic

Starši otrok, za katere je Občina Bovec po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo v naslednjih primerih:

- Zaradi počitniške odsotnosti otroka (velja tudi za enoto Žaga), in sicer za neprekinjeno odsotnost otroka v trajanju 30 koledarskih dni. Starši so dolžni vrtcu napovedati otrokovo odsotnost najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti. Starši plačajo rezervacijo v višini 20 % od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca.
- Zaradi zdravstvenih razlogov, če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten več kot 10 delovnih dni v mesecu, na podlagi zdravniškega potrdila. Rezervacijo se jim prizna za vse dni odsotnosti v višini 50 % od plačila, ki jim je določena z odločbo o višini plačila za program vrtca.

- Prehrana

Starši sporočijo odsotnost otroka ne glede na razlog odsotnosti en dan prej ali isti dan do 8. ure zjutraj.

Če starši izostanka ne sporočijo, se hrana za tisti dan ne odšteje, saj je bila pripravljena. **V primeru nizkega plačila za starše (prvi, drugi plačilni razred) prehrana ni velik strošek, za neporabljeno hrano v smeteh zaradi brezbržnosti pa ni opravičila!**

VII. NAČINI SODELOVANJA IN POVEZOVANJA S STARŠI

- **Svet staršev**

Za organizirano uresničevanje interesov staršev se vsako leto oblikuje Svet staršev. Svet staršev sestavljajo izmed staršev izvoljeni predstavniki vsakega oddelka. Prvi sestanek skliče ravnatelj, kasneje se starši srečujejo tudi na lastno pobudo.

V šolskem letu 2024/25 so člani Sveta staršev VVE Bovec:

Za oddelek:	Ime in priimek predstavnika oddelka v svetu staršev:
Medvedki	Sandra Kavčič
Čebelice	Oton Čopi
Pikapolonice	Anja Zalašček
Zajčki	Tanja Komac
Ptički	Kristina Došen
Barvice	Gašper Meden

- **Roditeljski sestanki**

Vzgojiteljice staršem predstavijo dnevni red vrtca, program in način dela v skupini, podajo predlog za skupna sodelovanja, jih povabijo k aktivnemu udeleževanju pri vzgojnem delu, seznanijo z možnostjo dodatnih dejavnosti, rešujejo skupno problematiko in pripravijo kratko razmišljanje ali predavanje na aktualne teme v zvezi z vzgojo ali delom v skupini.

- **Pogovorne ure**

Dan in uro določijo vzgojiteljice v dogovoru s starši na 1. roditeljskem sestanku. Vzgojiteljica je enkrat mesečno ali (v nujnih primerih) po potrebi na voljo staršem za pogovor o delu, razvoju in počutju otroka v skupini.

- **Pogovori s starši**

Vsakodnevno ob prihodu oziroma odhodu iz vrtca lahko starši z vzgojiteljico ali pomočnico vzgojiteljice izmenjajo informacije, ki so pomembne za otrokovo počutje, delo in napredovanje.

- **Pisno obveščanje**

Starši bodo lahko pisno obveščeni o raznih prireditvah, srečanjih, dodatnih spodbudah za otroke, v kotičku za starše pa vzgojiteljice sporočajo o dejavnosti v skupini. Kotički so opremljeni tudi s pozitivnimi in poučnimi mislimi. Starše obveščamo tudi preko oglasnih desk na vhodih.

- **Obveščanje z SMS-i**

Vabila na prireditve vrtca, popoldanska srečanja skupin, roditeljske sestanke ter ankete za prisotnost med počitnicami ter druga pomembna obvestila bodo starši dobili na telefon po SMS-u. Če bodo obvestila daljša, jih bodo za podrobnejše informacije napotila na spletno stran vrtca.

- **Spletna stran šole in vrtca**

Spletna stran ponuja najosnovnejše podatke in obrazce (vpis, izpis, počitniška rezervacija, jedilniki, ...). Na spletni strani skupaj s fotografijami objavimo tudi zapise o tem, kaj vse lepega doživimo v vrtcu.

- **Skupna srečanja**

To so srečanja ob raznih prireditvah, praznovanjih, izletih, športnih aktivnostih, delavnicah. Ta srečanja predvsem poglobljajo stike med strokovnimi delavkami, starši in otroki.

Načrt srečanj se predstavi na roditeljskih sestankih, uskladi se jih z interesi in mnenjem staršev.

VIII. RAZNO

Druga točka PROGRAMI VRTCA, podnaslov obratovalni čas in dnevi vrtca, prva in druga alineja se spremeni:

Zunanji oddelek Žaga je zaprt v času poletnih počitnic, torej julij in avgust.

Zunanji oddelek Žaga je zaprt v času jesenskih, božičnih, zimskih ali prvomajskih počitnic oziroma prostih dni med prazniki po šolskem koledarju, razen če se izkaže z anketo med starši, da potrebujejo varstvo za več kot polovico otrok v skupini.

Šesta točka PREDVIDENE DEJAVNOSTI, PROGRAMI IN PROJEKTI V ŠOLSKEM LETU 2025/2026, podnaslov Nadstandardni programi, druga alineja se spremeni:

Izlet z ogledom predstave v Lutkovnem gledališču, se izvede v dopoldanskem času, za otroke stare od 4 do 6 let, v spremstvu vzgojiteljic.

Za otroke, ki jih starši ne vpišejo na ta izlet, je poskrbljeno varstvo v vrtcu.

Predloge spremembe LDN vrtca predlagale in sprejele strokovne delavke vrtca pri OŠ Bovec, na Pedagoški konferenci dne 17. 11. 2025.

Publikacijo pripravila: Petra Barbič, pomočnica ravnateljice za vrtec

Vsebina

<u>I.</u>	PODATKI O VRTCU	2
<u>II.</u>	PREDSTAVITEV PROGRAMOV GLEDE NA TRAJANJE IN STAROSTNA OBDOBJA	3
<u>III.</u>	PROGRAMI VRTCA.....	5
<u>IV.</u>	RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE.....	13
<u>V.</u>	PRAVICE STARŠEV IN OTROK TER NAČIN ZAGOTAVLJANJA PRAVIC.....	14
<u>VI.</u>	OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA	15
<u>VII.</u>	NAČINI SODELOVANJA IN POVEZOVANJA S STARŠI.....	18
<u>VIII.</u>	RAZNO.....	19